

REPUBLIKA HRVATSKA

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA



G R A D ***Š I B E N I K***

Služba Tajništva Grada

Povjerenstvo za provedbu natječajnog postupka

KLASA: 112-02/23-01/09

URBROJ: 2182-1-02/1-23-3

Šibenik, 6. listopada 2023.

**OBAVIJESTI**

**u svezi provedbe natječaja za prijam u službu referenta za pisarnicu i opće poslove**

Grad Šibenik - pročelnik Službe Tajništva Grada - Tajnik Grada Šibenika raspisao je natječaj za prijam u službu referenta za pisarnicu i opće poslove.

Natječaj je objavljen u “Narodnim novinama” broj 115/23, dana 6. listopada 2023. godine.

Prijave na natječaj podnose se u roku od 8 dana od dana objave natječaja.  
Informacije o natječaju mogu se dobiti u  Tajništvu Grada Šibenika, na adresi Trg palih branitelja Domovinskog rata br. 1, Šibenik.

Na temelju članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19) i raspisanog natječaja u „Narodnim novinama“ od 6. listopada 2023. godine, Grad Šibenik obavještava kandidate:

**I. PODACI O PLAĆI**

**Referent za pisarnicu i opće poslove**

Osnovnu bruto plaću radnog mjesta referent za pisarnicu i opće poslove sačinjava umnožak koeficijenta radnog mjesta (1,60) i osnovice koja iznosi 551 euro (4.151,51 kunu). Za svaku godinu radnog staža plaća se uvećava za 0,5%.

**II. OPIS POSLOVA**  
  
**Referent za pisarnicu i opće poslove**

Obavlja administrativne poslove u pisarnici Grada. Pruža pomoć u arhiviranju predmeta. Obavlja određene kadrovske i opće poslove, administrativne poslove za potrebe Tajništva. Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Tajništva i pomoćnika pročelnika i voditelja Odjeljka

**III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata** obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% ukupnog broja bodova na pismenom testiranju.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj.  
Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na web stranici Grada Šibenika ([www.sibenik.hr](http://www.sibenik.hr)) i na oglasnoj ploči Grada Šibenika, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

**IV. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:**

* Statut Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, br. 2/21)
* Zakon o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01,

60/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst,

137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20)

* Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19)
* Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, br. 75/21)

**PREDSJEDNIK POVJERENSTVA**

Ante Galić, dipl.iur.